



Broj: 10-34-1-1437-3/18
Sarajevo, 24.04.2018. godine

Na osnovu člana 8. Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH, br. 24/04, 7/05, 48/05, 60/10, 32/13 i 93/17) i Odluke ministrice odbrane o raspisivanju javnog oglasa za popunu upražnjenih radnih mjesta zaposlenika u Ministarstvu odbrane Bosne i Hercegovine, broj: 10-34-1-1437-2/18 od 18.04.2018. godine, a u cilju popune upražnjenih radnih mjesta zaposlenika, Ministarstvo odbrane Bosne i Hercegovine, raspisuje

JAVNI OGLAS
za popunu upražnjenih radnih mjesta zaposlenika u
Ministarstvu odbrane Bosne i Hercegovine

SEKTOR ZA NABAVKU I LOGISTIKU

1/01 Referent za administrativno-tehničke poslove

Opis radnih zadataka: Odgovoran je za obavljanje administrativno-tehničkih poslova: pripremanje, zavođenje, prijem i slanje pošte i druge dokumentacije, uredno arhivira i čuva dokumentaciju Sektora, obavlja tehničku obradu i kancelarijske poslove za potrebe Sektora. Vršiti koordinaciju za ostaloim referentima za administrativno-tehničke poslove u odsjecima, po pitanju zavođenja i distribucije pošte, te raspodjele kancelarijskog materijala, kao i druge poslove po nalogu pomoćnika ministra. Za svoj rad odgovoran je pomoćniku ministra.

Posebni uslovi: SSS IV stepen, poznavanje rada na računaru i najmanje 6 mjeseci radnog iskustva.

Status: Zaposlenik

Broj izvršilaca: jedan (1)

Mjesto rada: Sarajevo

Radni odnos: neodređeno vrijeme

ODJELJENJE ZA OPŠTE I ZAJEDNIČKE POSLOVE

Odsjek opštih i zajedničkih poslova

2/01 Referent za saobraćaj

Opis radnih zadataka: Obavezan je za praćenje odredaba Zakona o bezbjednosti saobraćaja u domenu njegovog rada, planira korištenje motornih vozila, vodi evidenciju o potrošnji goriva, pređenoj kilometraži, priprema putne naloge, raspoređuje motorna vozila i vozače, kontaktira servisere za opravku i održavanje motornih vozila, stara se o registriranju motornih vozila i ostaloj popratnoj dokumentaciji. Za svoj rad odgovoran je šefu Odsjeka.

Posebni uslovi: SSS, IV stepen, tehnička škola, stručni ispit, poznavanje rada na računaru i 6 mjeseci radnog iskustva.

Status: Zaposlenik

Broj izvršilaca: jedan (1)

Mjesto rada: Sarajevo

Radni odnos: neodređeno vrijeme

1. Opšti uslovi (propisani članom 10. Zakona o radu u institucijama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 24/04, 7/05, 48/05, 60/10, 32/13 i 93/17):

- da ima navršenih 18 godina života,
- da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- da protiv njega nije pokrenut krivični postupak za krivično djelo za koje je predviđena kazna zatvora tri i više godina,
- da nije obuhvaćen odredbama člana IX, stav 1. Ustava Bosne i Hercegovine,
- da je fizički i psihički sposoban za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prijavljuje kod poslodavca.

Potrebni dokumenti:

Originali ili ovjerene fotokopije:

1. Potpisana prijava sa naznačenom pozicijom na koju se aplicira (nema propisanog obrasca za prijavu);
2. Dokaz o stečenoj stručnoj spremi (nostrifikovane diplome, ukoliko škola nije završena u BiH ili je stečena u nekoj drugoj državi nakon 06.04.1992. godine),
3. Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci);
4. Potvrda ili uvjerenje o traženom radnom iskustvu u struci;
5. Izvod iz matične knjige rođenih;
6. Uvjerenje od nadležnog suda o nevođenju krivičnog postupka (ne starije od 3 mjeseca);
7. Izjava ovjerena od nadležnog organa da lice nije obuhvaćeno odredbama člana IX, stav 1. Ustava Bosne i Hercegovine;
8. Ljekarsko uvjerenje (**samo za kandidata koji bude izabran putem Javnog oglasa**);
9. Dokaz o znanja rada na računaru,
10. Dokaz o položenom stručnom ispitu, (zaposlenik koji u vrijeme prijema u radni odnos nema položen stručni, odnosno stručni upravni ispit, dužan je taj ispit položiti najkasnije u roku od šest mjeseci od dana prijema u radni odnos).

Potpisanu prijavu, sa naznačenom pozicijom na koju se aplicira i traženu dokumentaciju, dostaviti isključivo putem poštanske službe, preporučeno, na adresu:

Ministarstvo odbrane Bosne i Hercegovine,

„Javni oglas za popunu upražnjenih radnog mjesta zaposlenika u Ministarstvu odbrane Bosne i Hercegovine“

71 000 Sarajevo, ul.Hamdije Kreševljakovića, br. 98.

Oglas ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana objavljivanja.

Nepotpune i neblagovremene prijave, kao i kopije tražene dokumentacije koje nisu ovjerene, neće biti uzete u razmatranje.

DOSTAVITI:

- Kancelarija za odnose s javnošću
- a/a

**MINISTRICA
Marina Pendeš**