

Bosna i Hercegovina
Ministarstvo odbrane/obrane



Босна и Херцеговина
Министарство одбране

P O L I T I K A
TRANZICIJE I ZBRINJAVANJA OTPUŠTENOG PERSONALA MINISTARSTVA
ODBRANE I ORUŽANIH SNAGA BOSNE I HERCEGOVINE

Sarajevo, ažurirano juni 2013. godine

S A D R Ž A J

I	OPĆE ODREDBE	3
	1.Svrha	3
	2.Cilj.....	3
	3.Primjenjivost.....	3
	4.Reference	4
II	DEFINICIJA, CILJEVI I PRINCIPI TRANZICIJE I ZBRINJAVANJA OTPUŠTENOG PERSONALA	4
	1. Definicija tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala	4
	2. Ciljevi institucija odbrane BiH u oblasti tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala.....	5
	3. Principi tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala	5
III	OBLICI TRANZICIJE I ZBRINJAVANJA OTPUŠTENOG PERSONALA I ZADACI INSTITUCIJA ODBRANE	7
	1. Oblici tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala	7
	2. Zadaci institucija odbrane BiH u oblasti tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala.....	8
IV	TRANZICIJA I ZBRINJAVANJE OTPUŠTENOG PERSONALA	9
V	OPĆE SMJERNICE TRANZICIJE I ZBRINJAVANJA OTPUŠTENOG PERSONALA	11
VI	NADZOR, NADLEŽNOSTI I ODGOVORNOSTI.....	11
	1. Nadzor nad sprovođenjem Politike tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog Personala	11
	2. Nadležnosti i odgovornosti	11
	a) Ministar odbrane BiH	11
	b) Zamjenici ministra odbrane BiH	12
	c) Organizacijske jedinice Ministarstva odbrane BiH	12
	d) Oružane snage BiH	13
VII	ZAVRŠNE ODREDBE.....	14
	1. Ažuriranje Politike.....	14
	2. Stupanje na snagu	14

Na osnovu člana 61. Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", broj: 32/02), člana 13. stav 1. tačke o) i z) i člana 15. tačka a) Zakona o odbrani Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 88/05), d o n o s i m

P O L I T I K U

TRANZICIJE I ZBRINJAVANJA OTPUŠTENOG PERSONALA MINISTARSTVA ODBRANE I ORUŽANIH SNAGA BOSNE I HERCEGOVINE

I OPĆE ODREDBE

1. Svrha

Svrha Politike tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala (u daljnjem tekstu: Politika) je sistemsko uređenje oblasti tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala Ministarstva odbrane i Oružanih snaga Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: institucije odbrane BiH) i aktivnosti koje u okviru iste realiziraju institucije odbrane BiH, u saradnji sa civilnim organima i institucijama BiH i entiteta.

Funkcije i procesi koji sačinjavaju tranziciju i zbrinjavanje predstavljaju važan dio sveukupnog Sistema za upravljanje personalom MO i OS BiH.

2. Cilj

Cilj Politike je:

- a) definiranje ciljeva i zadataka institucija odbrane BiH u oblasti tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala,
- b) definiranje principa i oblika saradnje između institucija odbrane BiH i drugih državnih organa i institucija svih nivoa vlasti u oblasti tranzicije i zbrinjavanja,
- c) definiranje općih smjernica i procedura za realizaciju aktivnosti u oblasti izgradnje i jačanja sposobnosti institucija odbrane BiH za djelovanje u oblasti tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala, u skladu sa zahtjevima NATO interoperabilnosti, te stvaranje uvjeta za ispunjavanje definiranih partnerskih ciljeva BiH i NATO u ovoj oblasti i
- d) preduzimanje sistemskih mjera i aktivnosti za ispunjavanje zadataka i obaveza institucija odbrane BiH u oblasti tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala.

3. Primjenjivost

Politika se primjenjuje na institucije odbrane BiH. Kao i politika sistema za upravljanje personalom, ova politika se ne primjenjuje na državne službenike koji su regulirani Zakonom o državnoj službi u institucijama BiH.

4. Reference

Referentni normativni i drugi akti kojima se uređuju pitanja od značaja za tranziciju i zbrinjavanje otpuštenog personala su:

- a) Zakon o odbrani BiH („Službeni glasnik BiH”, broj: 88/05),
- b) Zakon o službi u OS BiH („Službeni glasnik BiH”, broj: 88/05, 53/07, 59/09 i 74/10),
- c) Zakon o državnoj službi u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH”, broj: 19/02, 35/03, 04/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 02/06, 32/07, 43/09, 8/10 i 40/12),
- d) Zakon o radu u institucijama BiH („Službeni glasnik BiH”, broj: 26/04, 07/05, 48/05 i 60/10),
- e) Entitetski zakoni o penzijskom, invalidskom i socijalnom osiguranju,
- f) Odbrambena politika BiH, broj: 01-011-2978-51/08 od 26.11.2008. godine,
- g) Odluka Predsjedništva BiH o veličini, strukturi i lokacijama Oružanih snaga BiH (Odluka), broj: 01-011-1110-6/06 od 05.07.2006 godine, Odluka o izmjenama i dopunama Odluke, broj: 06-011-69-61/08 od 17.01.2008. godine, Odluka o dopuni Odluke, broj: 05-11-618-6/08 od 18.03.2008. godine i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o veličini, strukturi i lokacijama Oružanih snaga BiH, broj: 01-50-1-1067-10/12 od 18.04.2012. godine,
- h) Politika upravljanja odbrambenim resursima, broj: 12-03-8-6698/08 od 11.12.2008. godine,
- i) Politika odbrambenog planiranja, broj: 06-03-3-728/09 od 16.01.2009. godine,
- j) Politika odnosa s javnošću MO i OS BiH, broj: 14-03-3-844/10 od 19.02.2010. godine,
- k) Politika tranzicije i zbrinjavanja prekobrojnog personala Ministarstva odbrane i Oružanih snaga Bosne i Hercegovine, broj: 10-02-3-5627/08 od 07.10.2008. godine,
- l) Politika sistema za upravljanje personalom u MO BiH i OS BiH, broj: 10-02-3-3-5592/07 od 14.12.2007. godine,
- m) Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji MO BiH, broj: 04-02-4045/06 od 28.07.2006. godine,
- n) Pravilnik o prijemu u vojnu službu (broj: 10-02-3-2096/08 od 23.04.2008. godine),
- o) Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji radnih mjesta civilnih lica na službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine, broj: 10-02-3-4377/10 od 05.10.2010. godine i
- p) Formacijske knjige OS BiH, propisane i odobrene u julu 2007. godine, izmjene i dopune Knjiga ličnih formacija komandi i jedinica OS BiH, akt broj: 06-03-15-1160/08 od 25.02.2008. godine.

II DEFINICIJA, CILJEVI I PRINCIPI TRANZICIJE I ZBRINJAVANJA OTPUŠTENOG PERSONALA

1. Definicija tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala

Tranzicija i zbrinjavanje otpuštenog personala obuhvata niz međusobno usaglašenih i koordiniranih mjera, radnji i postupaka koje preduzimaju institucije odbrane BiH, težišno Ministarstvo odbrane, u oblasti tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala, radi pružanja pomoći i podrške aktivnostima organa i institucija na svim nivoima, privrednim, obrazovnim, kulturnim i drugim subjektima na teritoriji BiH, regionalnim razvojnim agencijama, nevladinim organizacijama i potencijalnim donatorima, a sa ciljem osiguranja pomoći i podrške za projekte

tranzicije i zbrinjavanja personala koji će biti otpušten iz profesionalne vojne službe zbog isteka i nemogućnosti produženja profesionalnog ugovora po članu 101. Zakona o službi u OS BiH, odnosno proglašen prekobrojnim tokom reforme institucija odbrane ili reorganizacije i smanjenja brojnog stanja, a sa ciljem izvršenja zakonskih zadataka i davanja punog doprinosa izgradnji demokratskog civilnog društva.

2. Ciljevi institucija odbrane BiH u oblasti tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala

Kao aspirant za punopravno članstvo u NATO, BiH se opredijelila za razvoj svog odbrambenog sistema, u skladu sa zahtjevima NATO interoperabilnosti. Stoga je razvoj sistema tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala institucija odbrane BiH jedan od težišnih zadataka na putu u punopravno članstvo.

Osnovni cilj politike tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala je da u budućnosti izgradi sveobuhvatan i koherentan pristup tranziciji i zbrinjavanju otpuštenog personala i njihov prelazak i uspješnu reintegraciju iz vojnog u civilni život i da omogući da institucije odbrane BiH izgradnjom i unapređenjem tranzicijskih kapaciteta, u saradnji sa drugim državnim organima i organima entiteta, upravljaju cjelokupnom shemom tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala.

U skladu sa navedenim, osnovni ciljevi institucija odbrane BiH u oblasti tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala su:

- a) razvoj programa zbrinjavanja kojima će se osigurati adekvatno zbrinjavanje otpuštenog personala i efikasan sistem kvalitativne i kvantitativne popune institucija odbrane u budućnosti najboljim kadrovima, uvođenjem modela predvidive vojne karijere,
- b) pružanje pravovremene i adekvatne pomoći civilnim organima i institucijama u reintegraciji otpuštenog personala u civilni život,
- c) afirmacija institucija odbrane BiH kroz pružanje doprinosa ukupnom razvoju civilnog demokratskog društva i osiguranje pune transparentnosti programa zbrinjavanja,
- d) razvoj spoznaje o radnim sposobnostima pripadnika institucija odbrane BiH u javnosti, sa težištem na potencijalnim poslodavcima i
- e) osiguranje adekvatnih finansijskih preduvjeta za realizaciju programa zbrinjavanja otpuštenog personala.

3. Principi tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala

Jedan od osnovnih preduvjeta za efikasno i uspješno planiranje i ostvarivanje ciljeva institucija odbrane BiH u oblasti tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala jeste prihvatanje i pridržavanje principa sa ciljem postizanja NATO interoperabilnosti.

To se odnosi na prihvatanje i pridržavanje sljedećih principa:

a) Princip jedinstva napora (djelovanja)

Sprovođenje politike tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala će pratiti jedinstvena podrška institucija Bosne i Hercegovine, entiteta, kantona i općina. Jedinstvo podrške

osigurat će se preko Ministarstva odbrane i Komisije za odbranu i sigurnost Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

Otpušteni pripadnici institucija odbrane BiH predstavljaju državni resurs kvalificiranog i iskusnog kadra, te je u interesu BiH da se taj kadar stavi u funkciju razvoja društva.

b) Princip zakonitosti i poštovanja propisanih kriterija

Zbrinjavanje otpuštenog personala vršit će se u skladu sa odredbama Zakona o odbrani BiH i Zakona o službi u OS BiH i podzakonskih propisa kojima će biti uređena ova oblast, a što podrazumijeva bezuvjetno poštovanje propisa i utvrđenih kriterija za određivanje lica koja će biti otpuštena iz profesionalne vojne službe zbog isteka i nemogućnosti produženja profesionalnog ugovora po članu 101. Zakona o službi u OS BiH, odnosno proglašena prekobrojnim tokom reforme institucija odbrane ili reorganizacije i smanjenja brojnog stanja i ostvarivanje prava u oblasti njihovog zbrinjavanja.

Jedino zakonit i transparentan tranzicijski postupak može osigurati povjerenje lica u tranziciji u organe i institucije koji donose odluke u kadrovskoj oblasti i koji sprovode sadržaje programa zbrinjavanja.

Ovaj princip podrazumijeva i **princip jednakosti i pravednosti** u pristupu svakom pojedincu.

c) Princip ravnopravnosti

Svi pripadnici institucija odbrane BiH su pod istim uvjetima, definiranim Zakonom o odbrani BiH i Zakonom o službi u OS BiH, dostupni za ostanak u službi, odnosno za prestanak službe.

Sva otpuštena lica iste kategorije, kojima služba prestaje u istovjetnim uvjetima, imaju ravnopravan status u pogledu dostupnosti oblika zbrinjavanja predviđenih programom.

U istim uvjetima, svim licima će se osigurati mogućnost izjašnjavanja o tome koje oblike zbrinjavanja žele koristiti.

d) Princip rangiranja

Postupak određivanja lica koja će biti otpuštena iz profesionalne vojne službe zbog isteka i nemogućnosti produženja profesionalnog ugovora po članu 101. Zakona o službi u OS BiH, odnosno proglašena prekobrojnim tokom reforme institucija odbrane ili reorganizacije i smanjenja brojnog stanja, vršit će se na osnovu jedinstvenih rang-lista pripadnika institucija odbrane BiH, sačinjenih po kategorijama.

e) Princip transparentnosti

Informacije o procesu tranzicije personala, sadržajima programa zbrinjavanja i toku i načinu njihovog sprovođenja bit će dostupne svim zainteresiranim licima i organizacijama.

Blagovremeno i tačno obavještanje o svim fazama procesa tranzicije i zbrinjavanja, kriterijima, pravima i načinu ostvarivanja projekata zbrinjavanja, bitan je preduvjet za uspjeh

programa. Među učesnicima će se redovno razmjenjivati informacije o toku realizacije sadržaja programa.

f) Princip povjerenja

Kod učesnika u realizaciji sadržaja programa razvijat će se uzajamno povjerenje u pravilnost radnji i postupaka koje realiziraju. Povjerenje će se zasnivati na blagovremenoj i potpunoj informiranosti o aktivnostima svih učesnika o toku realizacije sadržaja programa.

g) Princip materijalne podrške

Ovaj princip podrazumijeva blagovremeno planiranje i osiguranje neophodnih finansijskih i drugih materijalnih preduvjeta za realizaciju sadržaja programa.

Neophodno je osigurati materijalnu podršku procesa tranzicije i zbrinjavanja u skladu sa potrebama koje su postavljene dinamikom realizacije procesa tranzicije, što podrazumijeva, po potrebi, i korigiranje planova otpusta personala u mjeri raspoloživih materijalnih sredstava za zbrinjavanje tog personala.

Zavisno od finansijskih i drugih mogućnosti, za proces tranzicije i zbrinjavanja je potrebno formirati poseban fond ili konto u budžetu institucija odbrane BiH, iz kojeg će se sredstva trošiti isključivo za realizaciju planiranih sadržaja zbrinjavanja otpuštenog personala.

Pored sredstava koja će izdvojiti institucije BiH, poželjno je da svojim sredstvima sudjeluju i entitetske i lokalne strukture, prema svojim mogućnostima.

III OBLICI TRANZICIJE I ZBRINJAVANJA OTPUŠTENOG PERSONALA I ZADACI INSTITUCIJA ODBRANE

1. Oblici tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala

Sa ciljem izvršavanja zakonskih zadataka i dodijeljenih misija, institucije odbrane BiH saraduju i koordiniraju aktivnosti sa nadležnim domaćim organima i institucijama svih nivoa, privrednim, obrazovnim, kulturnim i drugim subjektima na teritoriji BiH, regionalnim razvojnim agencijama, nevladinim organizacijama i potencijalnim donatorima, a sa ciljem osiguranja neophodne pomoći i podrške za projekte tranzicije i zbrinjavanja personala, dajući znatan doprinos stabilnosti i razvoju civilnog demokratskog društva.

Kao članica NATO programa Partnerstvo za mir i aspirant za punopravno članstvo u NATO, BiH želi dodatno razvijati osnovne pretpostavke tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala i prilagoditi ih normama i uobičajenim praksama zemalja članica NATO-a u ovoj oblasti.

Tranzicija i zbrinjavanje otpuštenog personala institucija odbrane BiH u neposrednoj je vezi sa prestankom službe u MO i OS BiH, uvjetovanog istekom i nemogućnošću produženja profesionalnog ugovora po članu 101. Zakona o službi u OS BiH, odnosno proglašenjem prekobrojnim tokom reforme institucija odbrane ili reorganizacije i smanjenja brojnog stanja u OS BiH.

Zakon o službi u Oružanim snagama BiH utvrđuje sljedeće uvjete prestanka službe za profesionalna vojna lica:

- a) istekom ugovorenog roka o prijemu na službu, ako se ugovor ne produži,
- b) zbog trajne zdravstvene nesposobnosti za vojnu službu,
- c) zbog ograničene sposobnosti, kada profesionalno vojno lice ne prihvati premještaj uzrokovan izmijenjenim sposobnostima,
- d) istekom vremena raspolaganja u skladu sa članom 145. ovog zakona,
- e) ako pet dana uzastopno neopravdano izostane sa dužnosti ili sedam dana u toku godine sa prekidima,
- f) ako je ocijenjeno konačnom ocjenom „loš“,
- g) ako je tri puta uzastopno ocijenjeno ocjenom „potrebno osposobljavanje“,
- h) zbog disciplinske kazne oduzimanja čina,
- i) zbog disciplinske kazne gubitka službe,
- j) ako je pravosnažno osuđeno na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci,
- k) sporazumno,
- l) na osnovu ličnog zahtjeva,
- m) ako je u vrijeme prijema na službu postojala smetnja za prijem, koju je profesionalno vojno lice prikrivalo,
- n) sticanjem uvjeta za penziju,
- o) smrću.

Otpuštanje kao posljedica isteka i nemogućnosti produženja profesionalnog ugovora po članu 101. Zakona o službi u OS BiH, odnosno proglašenja prekobrojnim tokom reforme institucija odbrane ili reorganizacije i smanjenja brojnog stanja, spada u kategoriju prestanka službe u skladu sa Zakonom o službi u OS BiH, pri čemu su ciljna grupa personala ona lica kojima služba prestaje u skladu sa članom 173. stav a), c) i d) Zakona o službi u OS BiH, a da pri tome ne mogu ostvariti pravo na penziju.

2. Zadaci institucija odbrane BiH u oblasti tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala

Zadaci Ministarstva odbrane u oblasti tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala su:

- a) upravljanje cjelokupnim procesom tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala institucija odbrane BiH,
- b) koordinacija između institucija odbrane BiH i ostalih institucija uključenih u proces tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala,
- c) usmjeravanje, stručna pomoć i koordinacija rada centara za regrutiranje i tranziciju,
- d) upućivanje otpuštenih lica u regrutne i tranzicijske centre i praćenje i kontrola procesa tranzicije i zbrinjavanja,
- e) izrada godišnjih smjernica i planova rada u oblasti tranzicije i zbrinjavanja,
- f) planiranje, programiranje i budžetiranje poslova tranzicije i zbrinjavanja,
- g) prikupljanje, obrada i distribucija podataka od interesa za program u cjelini i
- h) izvještavanje o toku realizacije programa.

Ministarstvo odbrane BiH će, preko centara za regrutiranje i tranziciju, osigurati:

- a) blagovremenu i potpunu evidenciju o licima u tranziciji u bazama podataka,
- b) neposrednu vezu sa licima u tranziciji,

- c) potpuno informiranje lica u tranziciji o načinima zbrinjavanja i njihovim sadržajima, kao i pravima i mogućnostima svakog pojedinca,
- d) realizaciju tranzicijskih radionica i motivacijskih kurseva za lica u tranziciji,
- e) pružanje savjetodavnih usluga u izboru karijere i pripremi za novi posao,
- f) pomoć u ostvarivanju kontakata sa potencijalnim poslodavcima,
- g) pomoć u pripremi dokumenata za novi posao i pripremi za samostalnu privrednu djelatnost,
- h) pomoć u pripremi za upućivanje na dodatnu edukaciju i prekvalifikaciju,
- i) stalno praćenje i kontinuiranu pomoć licima u tranziciji do njihovog zaposlenja i tako dalje.

Ministarstvo odbrane će razviti i sprovoditi efikasan sistem informiranja o sistemu tranzicije i zbrinjavanja i razviti jedinstvenu strategiju medijske podrške i promocije sadržaja programa tranzicije i zbrinjavanja.

Finansijska sredstva za realizaciju ove politike i programa tranzicije i zbrinjavanja, pored eventualne pomoći donatora, osigurat će se iz budžeta institucija BiH, kroz jedinstveni Sistem planiranja, programiranja, budžetiranja i izvršenja (SPPBI), kojim će se osigurati uspostava i efikasna kontrola realizacije posebne budžetska linije svih tranzicijskih procesa u budućnosti.

Ministarstvo odbrane BiH će, preko Zajedničkog štaba OS BiH, osigurati konstantnu ažurnost podataka pripadnika OS BiH u bazama podataka, blagovremeno i potpuno informiranje pripadnika OS BiH o sistemu tranzicije i zbrinjavanja i tokovima i dinamici realizacije i organizacijsku i logističku podršku centara za regrutiranje i tranziciju tokom realizacije programa tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala.

Zajednički štab OS BiH će izraditi posebne kriterije za profesionalnu vojnu službu za svaki rod, odnosno službu i specijalnost, saglasno njihovoj namjeni i zadacima. Zajednički štab će osigurati blagovremeno saopćavanje odluka licima koja su prekobrojna, neposredno, preko pretpostavljenih starješina ranga komandanta puka-brigade ili višeg.

IV TRANZICIJA I ZBRINJAVANJE OTPUŠTENOG PERSONALA

Opće smjernice ove politike pružaju podršku procedurama koje će osigurati da se tranzicija iz službe sprovodi na organiziran način. Ove procedure osiguravaju da personal koji će biti razriješen iz OS BiH ima dovoljno informacija o civilnom zaposlenju, obrazovnim mogućnostima, beneficijama, kao i druge smjernice koje će pomoći što boljem povratku u civilni život.

Zakonom o službi u Oružanim snagama BiH utvrđeni su uvjeti prestanka službe za profesionalna vojna lica. Ciljna grupa su ona lica koja će biti otpuštena iz profesionalne vojne službe zbog isteka i nemogućnosti produženja profesionalnog ugovora po članu 101. Zakona o službi u OS BiH, odnosno proglašena prekobrojnim tokom reforme institucija odbrane ili reorganizacije i smanjenja brojnog stanja, a da pri tome ne mogu ostvariti pravo na penziju, jer nemaju neophodne zakonske uvjete.

U skladu sa navedenim, programima tranzicije i zbrinjavanja bit će obuhvaćena otpuštena profesionalna vojna lica, civilna lica u OS, kao i zaposlenici u MO BiH, koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

a) profesionalna vojna lica:

1. da su u statusu profesionalnog vojnog lica najmanje 3 godine i
2. da im profesionalna vojna služba prestaje zbog godina starosti i neispunjavanja drugih uvjeta iz člana 101. i 173. stav a), c) i d) Zakona o službi u OS BiH, i to:

- a) istekom ugovornog roka o prijemu na službu, ako se ugovor ne produži,
- c) zbog ograničene sposobnosti, kada profesionalno vojno lice ne prihvati premještaj uzrokovan izmijenjenim sposobnostima i
- d) istekom vremena raspolaganja u skladu s članom 145. Zakona o službi u OS BiH („Sl.glasnik BiH“, broj: 88/05)

b) civilna lica u OS BiH:

1. da su u statusu civilnog lica najmanje 3 godine,
2. da im služba u OS BiH prestaje usljed prekobrojnosti po osnovu ukidanja radnog mjesta odnosno dužnosti na kojoj se nalaze, odnosno neispunjenja uvjeta propisanih za radno mjesto na kome se nalaze, usljed organizacijskih promjena u OS BiH.

c) zaposlenici u MO BiH:

1. da su na radu u MO BiH proveli najmanje 3 godine,
2. da im radni odnos u MO BiH prestaje po osnovu ukidanja radnog mjesta odnosno dužnosti na kojoj se nalaze, odnosno neispunjenja uvjeta propisanih za radno mjesto na kome se nalaze usljed reorganizacije MO BiH.

U ciljnu grupu se ne uključuju državni službenici i PVL kojima će služba prestati po osnovu prava na penziju ili na drugi način definiran članom 173. Zakona o službi u OS BiH.

Projekti pomoći i podrške otpuštenim licima u tranziciji i prekobrojnim licima kojima služba prestaje bez prava na penziju su:

a) Obavezni projekti:

- Projekat informiranja i medijske podrške i
- Motivacijski kursevi – projekat tranzicijskih radionica.

b) Odabirni projekti:

- Projekat informiranja o malom i srednjem preduzetništvu,
- Projekat savjetovanja i pomoći pri pronalaženju posla,
- Projekat redovnih otpremnina *¹,
- Projekat kreditiranja poznatog poslodavca,
- Projekat pomoći u oblasti poljoprivrede,
- Projekat stručnog usavršavanja i osposobljavanja,

¹ Oznaka *1 u nazivu ovog projekta označava da je ovaj vid pomoći, shodno zakonskim propisima, dostupan licima koja postanu prekobrojna u sistemu odbrane usljed reorganizacije OS BiH i MO BiH ili donošenjem odluke o reformi sistema odbrane.

- Projekat zapošljavanja kod dobavljača i poslovnih partnera MO i
- Projekat ustupanja vojnih objekata za privrednu djelatnost *²

V OPĆE SMJERNICE TRANZICIJE I ZBRINJAVANJA OTPUŠTENOG PERSONALA

Tranzicija i razrješenje personala funkcioniра kao glavna komponenta sistema za upravljanje personalom.

Izbor personala u tranziciji je rezultat primjene zakonskih i podzakonskih propisa za upravljanje personalom, zasnovanih na zaslugama.

Personal koji ispunjava uvjete za nastavak službe u OS BiH, a traži sporazumno razrješenje ili razrješenje na lični zahtjev, mora biti informiran o beneficijama nastavka službe. Potrebno je preduzeti sve mjere kako bi se zadržao najkvalificiraniji personal.

Dobrovoljna i nedobrovoljna razrješenja smatraju se važnim dijelom sistema o upravljanju karijerom personala. Izuzetak je kada se personal kategorizira kao prekobrojan zbog izmjena u strukturi i veličini oružanih snaga ili drugih zakonskih aktivnosti koje rezultiraju viškom personala radi potreba službe. Aktivnosti koje treba primjenjivati za ovu kategoriju personala su sastavni dio ove politike, ali mogu biti regulirane i posebnim procedurama koje će se odnositi isključivo na strukturalne izmjene u OS BiH.

VI NADZOR, NADLEŽNOSTI I ODGOVORNOSTI

1. Nadzor nad sprovođenjem Politike tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala

Ministar odbrane Bosne i Hercegovine vrši nadzor nad svim aspektima sprovođenja ove politike u institucijama odbrane BiH, odobrava Politiku i izdaje direktive za njeno ažuriranje.

Zamjenici ministra odbrane, iz svoje nadležnosti, vrše nadzor nad implementacijom Politike u institucijama odbrane BiH.

2. Nadležnosti i odgovornosti

a) Ministar odbrane BiH

U skladu sa svojim zakonskim nadležnostima, ministar odbrane BiH:

1. donosi procedure za odobravanje procesa tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala,
2. donosi neophodne odluke i uputstva iz oblasti tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala,
3. uspostavlja strateško planiranje tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala,
4. donosi odluke o odobrenju angažiranja resursa institucija odbrane BiH na pitanjima tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala,

² Oznaka *2 u nazivu ovog projekta označava da je ovaj vid pomoći, shodno zakonskim propisima, dostupan otpuštenim licima samo pod uvjetom da se za ustupanje neperspektivnih vojnih objekata i imovine prethodno osigura saglasnost nadležnih entitetskih organa.

5. donosi Politiku, naređuje ažuriranje iste i vrši nadzor nad svim aspektima tranzicije i zbrinjavanja personala u MO i OS BiH i
6. odobrava program tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala i
7. osigurava efikasnu kontrolu realizacije programa tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala.

b) Zamjenici ministra odbrane BiH

Zamjenici ministra odbrane BiH imaju nadležnosti i odgovornosti nad implementacijom Politike u institucijama odbrane BiH, u skladu sa svojim zakonskim nadležnostima i odgovornostima.

c) Organizacijske jedinice Ministarstva odbrane BiH

U oblasti tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala organizacijske jedinice Ministarstva odbrane BiH, u međusobnoj koordinaciji i koordinaciji sa Zajedničkim štabom Oružanih snaga BiH, imaju sljedeće nadležnosti i odgovornosti:

Sektor za upravljanje personalom osigurava usklađenost Politike sa usvojenim politikama u odbrambenom sistemu BiH i zahtjevima NATO interoperabilnosti, te osigurava pregled, pripremu i ažuriranje Politike, razvija i implementira program tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala i upravlja personalnim resursima u institucijama odbrane BiH, u skladu sa zahtjevima NATO interoperabilnosti.

U tom smislu, Sektor za upravljanje personalom sprovodi sljedeće aktivnosti:

- a) priprema prijedloge personalnih odluka iz oblasti tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala,
- b) priprema i ažurira politiku tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala,
- c) priprema, izrađuje i ažurira program tranzicije i zbrinjavanja i pravilnik o tranziciji i zbrinjavanju otpuštenog personala,
- d) brine o uspostavi i funkcioniranju neophodnih kapaciteta za potrebe tranzicije i zbrinjavanja personala,
- e) upravlja cjelokupnim programom tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala,
- f) upravlja i koordinira radom centara za regrutiranje i tranziciju,
- g) izrađuje godišnje smjernice u oblasti tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala,
- h) informira lica u tranziciji o propisanim procedurama i načinima zbrinjavanja i njihovim sadržajima, kao i pravima i mogućnostima svakog pojedinca,
- i) pruža savjetodavne usluge u izboru karijere i pripremi za novi posao,
- j) izrađuje i uspostavlja zahtjeve izvještavanja, kao i različite statističke metode sa ciljem ocjenjivanja efikasnosti sistema tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala u MO i OS BiH,
- k) preduzima potrebne mjere medijske prezentacije sistema tranzicije i zbrinjavanja personala i
- l) po potrebi, realizira i druge mjere i aktivnosti sa ciljem unapređenja kompletnog sistema tranzicije i zbrinjavanja.

Sektor za nabavku i logistiku osigurava logističku podršku programa tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala.

U tom smislu, Sektor za nabavku i logistiku:

- a) vrši nabavke neophodnih materijalno-tehničkih sredstava za izvršenje programa tranzicije i zbrinjavanje otpuštenog personala i nabavku potrebne opreme i sredstava za rad centara za regrutiranje i tranziciju i
- b) obavlja i druge poslove neophodne za podršku realizaciji programa tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala.

Sektor za finansije i budžet osigurava finansijsku podršku programa tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala.

U tom smislu, Sektor za finansije i budžet:

- a) planira i osigurava budžetska sredstva za izvršenje programskih i planskih aktivnosti iz oblasti tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala,
- b) vrši kontrolu realizacije odobrenih budžetskih sredstava za izvršenje programskih i planskih aktivnosti iz oblasti tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala i
- c) priprema godišnji i periodične izvještaje o realizaciji utroška planiranih budžetskih sredstava za potrebe tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala.

Ured za odnose sa javnošću:

- a) osigurava realizaciju aktivnosti info kampanje i medijske prezentacije iz oblasti tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala i
- b) vrši promociju aktivnosti institucija odbrane i drugih institucija BiH u ovoj oblasti.

d) Oružane snage BiH

Zajednički štab Oružanih snaga BiH razvija i implementira sistem upravljanja personalnim resursima u Oružanim snagama BiH, implementira politike Ministarstva odbrane BiH iz oblasti upravljanja personalom, te sudjeluje u pripremi i ažuriranju istih.

U oblasti tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala, Zajednički štab Oružanih snaga BiH ima sljedeće nadležnosti i odgovornosti:

- a) izrađuje potrebne kriterije za profesionalnu vojnu službu na osnovu kojih će se vršiti izbor lica za profesionalnu vojnu službu,
- b) priprema i nadgleda izvršenje naredbi u oblasti tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala,
- c) vrši izradu konceptualnih i planskih dokumenata i procedura potrebnih za izvršavanje zadataka u oblasti tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala,
- d) sudjeluje u izradi i ažuriranju Politike, programa i pravilnika o tranziciji,
- e) pruža savjete i pomoć podređenim komandama, sa ciljem poboljšanja sistema tranzicije i razrješenja personala u OS BiH,
- f) priprema i ažurira personalnu bazu podataka pripadnika OS BiH i upravlja svim fazama i procedurama koje su neophodne za podršku procesu tranzicije personala u OS BiH i
- g) informira lica koja su u tranziciji o propisanim načinima zbrinjavanja i njihovim sadržajima, kao i pravima i mogućnostima svakog pojedinca.

Ostale organizacijske jedinice Ministarstva odbrane BiH i komande i jedinice Oružanih snaga BiH sudjeluju u implementaciji politike tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala, u skladu sa zakonskim i podzakonskim ovlaštenjima i odgovornostima iz svoje nadležnosti.

VII ZAVRŠNE ODREDBE

1. Ažuriranje Politike

Ministarstvo odbrane BiH će pratiti primjenu i provođenje utvrđene politike u oblasti tranzicije i zbrinjavanja otpuštenog personala i, po potrebi, vršiti usklađivanje i ažuriranje iste.

2. Stupanje na snagu

Politika stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 10-02-3-5627-1/08
Sarajevo, 27.06.2013. godine



MINISTAR

Zekerijah Osmić, dipl. oec.